

Số: 211/GD&ĐT  
V/v xây dựng ngân hàng đề  
kiểm tra lớp 6, lớp 7 năm học 2022 – 2023

Gia Lâm, ngày 09 tháng 9 năm 2022

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS thuộc huyện

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường thực hiện xây dựng đề kiểm tra các môn học đối với lớp 6, lớp 7 như sau:

**1. Đối với đề kiểm tra lớp 6, 7 nhà trường đã được phân công phục vụ cho công tác tập huấn trong tháng 8**

Yêu cầu giáo viên rà soát kỹ ma trận, bảng đặc tả đề kiểm tra, đề kiểm tra, biểu điểm, hướng dẫn chấm và gửi về Phòng GDĐT trước ngày 30/9/2022 theo các địa chỉ email sau:

- Môn Ngữ văn: [taphuanthuchanhtv@gmail.com](mailto:taphuanthuchanhtv@gmail.com) và [nguyenthiphuongpgdgialam@gmail.com](mailto:nguyenthiphuongpgdgialam@gmail.com)

- Môn GDCD: [gdcdthesgialam1234@gmail.com](mailto:gdcdthesgialam1234@gmail.com) và [nguyenthiphuongpgdgialam@gmail.com](mailto:nguyenthiphuongpgdgialam@gmail.com)

- Môn Lịch sử và Địa lý:

+ Phân môn Lịch sử: [giaovienlichsuhuyengialam@gmail.com](mailto:giaovienlichsuhuyengialam@gmail.com) và [nguyenthiphuongpgdgialam@gmail.com](mailto:nguyenthiphuongpgdgialam@gmail.com)

+ Phân môn Địa lý: [dia2gialam@gmail.com](mailto:dia2gialam@gmail.com) và [nguyenthiphuongpgdgialam@gmail.com](mailto:nguyenthiphuongpgdgialam@gmail.com)

- Môn Khoa học tự nhiên: [phamcongmanhsla@gmail.com](mailto:phamcongmanhsla@gmail.com)

- Môn Toán: [nguyenvantu.pgdgialam@gmail.com](mailto:nguyenvantu.pgdgialam@gmail.com)

- Môn Tiếng Anh: [phamthihaiyen.pgl@gmail.com](mailto:phamthihaiyen.pgl@gmail.com)

**2. Đối với các đề kiểm tra lớp 6, 7 nhà trường chưa được phân công trong đợt tập huấn**

Các trường tiếp tục xây dựng đề kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ, gửi về Phòng GDĐT theo các địa chỉ email trên. Nội dung gửi bao gồm đầy đủ ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm.

Đề kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ I gửi trước ngày 25/10/2022. Đề kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ II gửi trước ngày 05/3/2023.

Các trường chỉ đạo giáo viên rà soát kỹ, đảm bảo độ chính xác về kiến thức, hình thức trình bày (phông chữ Times New Roman; cỡ chữ 13; căn lề theo quy định).

Nhận được công văn, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các nhà trường thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT, THCS.

KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG  
PHÒNG GIÁO DỤC  
VÀ ĐÀO TẠO  
H. GIA LÂM, T. PH. HÀ NỘI

Phạm Thị Hải Yến